

Ansioluettelo

1. Täydellinen nimi ja ansioluettelon päiväys

- <+ sukunimi (myös aikaisemmat), etunimet +>
- <+ sukupuoli +>
- <+ ansioluettelon laatimispäivämäärä +>

2. Syntymäaika ja -paikka, kansalaisuus, asuinpaikka

- <+ syntymävuosi ja -paikka +>
- <+ kansalaisuus +>
- <+ nykyinen asuin-/kotipaikka (tarvittaessa yhteystiedot) +>

3. Suoritetut tutkinnot ja oppiarvot

- <+ tutkintonimike (viimeisin ensin), oppilaitos, pääaine, tutkinnon myöntöpäivämäärä ja -paikka (yhteystieto tarkistamista varten ylimmästä suoritetusta tutkinnosta) +>
- <+ dosentin arvo: tieteenala, yliopisto, myöntöpäivämäärä (huom! dosentin arvo englanniksi on Title of Docent) +>

4. Muu koulutus ja erityistaidot

- <+ muu tutkintoon tähtäävä koulutus, pätevytyminen tai täydennyskoulutus: koulutuksen nimi, laajuus, järjestäjä, alkamis- ja (ennakoitu) päättymispäivämäärä +>
- <+ muut taidot +>

5. Kielitaito

- <+ äidinkieli +>
- <+ muu kielitaito: saavutettu taso ja todistuksen myöntöpäivämäärä tai oma arvio taidosta Itsearviointin tukena voi halutessaan käyttää Europass-ohjeistusta (ohjeet Europass-kielipassin täyttämiseksi:
<http://europass.cedefop.europa.eu/fi/documents/language-passport/templates-instructions>, s. 4) +>

6. Nykyinen työtehtävä

- <+ nykyinen työtehtävä, työnantaja ja toimipaikka, työsuhteen alkamis- ja päättymispäivämäärä (mahdollinen osa-aikaisuus ilmoitettava, lyhyt tehtäväkuvaus tarvittaessa) +>
- <+ tutkijanuravaihe mikäli se ei käy suoraan ilmi edellisestä: 1) tohtorikoulutettava, 2) tutkija-tohtori, 3) itsenäinen tutkija, 4) johtava tutkija (professori, tutkimusjohtaja) +>
- <+ apurahatutkija: apurahan myöntäjä, tarkoitus ja rahoituskausi +>
- <+ päätoiminen opiskelija: oppilaitos ja pääaine +>
- <+ sivutoimet ja muut haun kannalta relevantit tehtävät ja sidonnaisuudet (esim. yrityksessä) +>

7. Aiempi työkokemus

- <+ aiemmat palvelussuhteet ja apurahakaudet (viimeisin ensin) ml. pitempiaikaiset ulkomaan-vierailut: työtehtävä, työnantaja ja toimipaikka tai rahoittaja, työsuhteen/tehtävän alkamis- ja päättymispäivämäärä (mahdollinen osa-aikaisuus ilmoitettava, lyhyt tehtäväkuvaus tarvittaessa) +>

- <+ aikaisemmat sivutoimet ja muut haun kannalta relevantit tehtävät ja sidonnaisuudet (esim. yrityksessä) +>
 - <+ urakatkokset: perhevapaat, armeija- tai siviilipalvelusaika, muu toimivapaa päivämäärineen, muu mahdollinen syy. Huom! Näiden ilmoittaminen on vapaaehtoista, mutta ne saattavat vaikuttaa positiivisesti hakemuksen arviointiin ja tutkijan hakukelpoisuuteen, kun haussa esimerkiksi edellytetään tiettyä tutkijanuravaihetta. +>
- 8. Tutkimusrahoitus ja tutkimustyön ohjaus- ja johtamiskokemus**
- <+ merkittävä tutkimusrahoitus (apu- ja määrärahat): myöntäjä, rahoitusaika ja määrä +>
 - <+ rooli rahoitushakemusten laatimisessa tutkimusryhmässä (vastuullisen johtajan nimi) +>
 - <+ tutkimustyön johtaminen +>
 - <+ post doc -vaiheen tutkijoiden ohjaaminen (ohjattavien lukumäärä tai henkilöiden nimet ja valmistumisvuosi, vastuullinen/avustava ohjaaja) +>
 - <+ toimiminen perustutkinto-opiskelijoiden ja jatkokoulutettavien virallisesti nimetynä ohjaajana (ks. edellä) +>
- 9. Opetusansiot ja -kokemus (täydennetään tarvittaessa opetusportfoliolla)**
- <+ pedagoginen koulutus ja pätevyys +>
 - <+ koulutuksen ja opetuksen suunnittelu ja toteutus: aihe, laajuus, taso ja ajanjakso +>
 - <+ opetusmenetelmien kehittäminen +>
 - <+ opinnäytetöiden ohjaus +>
 - <+ ansiot hyvän tieteellisen käytännön ja vastuullisen tutkimus- ja innovaatiotoiminnan koulutuksessa (aihe, laajuus, taso ja ajanjakso) +>
 - <+ opetuksesta saadut tunnustukset +>
- 10. Palkinnot ja huomionsoitukset**
- <+ tieteellisistä, taiteellisista tai tutkimuksellisista ansioista tai akateemisen uran perusteella myönnetyt palkinnot ja huomionsoitukset +>
- 11. Muut tieteelliset tai akateemiset ansiot**
- <+ väitöskirjan esitarkastajana tai vastaväittäjänä toimiminen; väitöskirjalautakuntien jäsenyydet (ulkomailla) +>
 - <+ tieteellisen/taiteellisen pätevyyden arviointi (esim. dosentin arvo) +>
 - <+ osallistuminen rahoitushakemusten kansainväliseen vertaisarviointiin asiantuntijana (esim. European Research Council) +>
 - <+ tieteellisten yhteisöjen jäsenyydet ja niiden luottamustehtävät +>
 - <+ jäsenyys kansallisessa tai kansainvälisessä asiantuntija-, arviointi- tai ohjausryhmässä sekä muut asiantuntijatehtävät +>
 - <+ tieteellisten julkaisusarjojen ja aikakauslehtien toimituskuntien jäsenyydet tai (pää)toimittajan tehtävät +>
 - <+ tieteellisten aikakauslehtien arviointitehtävät ("referee") +>
 - <+ tehtävät korkeakoulujen ja tutkimusorganisaatioiden hallinnossa tai työryhmissä, korkeakoulu yhteisölliset tehtävät +>
 - <+ merkittävät kansainväliset kutsuluennot +>
- 12. Tutkimustyön tieteellinen ja yhteiskunnallinen vaikuttavuus**
- <+ kokonaisjulkaisumäärä ja esimerkiksi 10 tärkeintä ja/tai siteeratuinta julkaisua soveltuvan tietokannan pohjalta. (OKM:n jaottelun mukainen julkaisuluettelo erillisenä liitteenä.) +>

- <+ taiteelliset työt ja prosessit +>
- <+ ansiot tutkimus- ja tietoaineistojen tuottamisessa ja jakamisessa +>
- <+ ansiot tutkimustulosten hyödyntämisessä +>
- <+ keksintöilmoitukset, patentit ja muut kaupallistamista edistävät ansiot (esim. spin off -yritykset ja tavaramerkit) +>
- <+ ansiot tiedeviestinnässä ja asiantuntijana esiintyminen mediassa +>

13. Yhteiskunnalliset luottamustehtävät ja ansiot

- <+ merkittävimmät yhteiskunnalliset luottamustehtävät, asiantuntijatehtävät ja toimeksiannot (myös tiedepohjaiset policy-advice -tehtävät) +>
- <+ muut yhteiskunnalliset ansiot ja tunnustukset, haluttaessa suomalainen sotilasarvo +>

14. Muut ansiot

- <+ Jokin muu ansio +>